

सन २०२३-२४ साठी सामान्य प्रशासन
विभागाकरिता KRA निश्चित करण्याबाबत.

महाराष्ट्र शासन
सामान्य प्रशासन विभाग
शासन परिपत्रक क्रमांक : केआरए-२०२३/प्र.क्र.७३/का.२९-अ
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,
मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२.
दिनांक : ०२ ऑगस्ट, २०२३

शासन परिपत्रक :-

अखिल भारतीय सेवा (कार्यमुल्यांकन अहवाल) नियमावली, २००७ नुसार अपर मुख्य सचिव, प्रशासकीय सुधारणा व रचना कार्यपद्धती यांच्या अधिनस्त असलेल्या कार्यसनांचे कार्यमुल्यांकन अहवाल लिहिण्याच्या दृष्टीने वर्षाच्या सुरुवातीस संबंधित कार्यासनांसाठी उद्दिष्ट्ये ठरवून देणे आवश्यक असतात.

सन २०२३-२४ साठी सामान्य प्रशासन विभागाकरिता के.आर.ए. निश्चित करण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती. त्यानुसार सन २०२३-२४ साठी खालील प्रमाणे के.आर.ए. निश्चित करण्यात येत आहेत.

सन २०२३-२४ साठी महत्वाची फलनिष्पत्ती क्षेत्रे (KRA)

Sr. No.	Key Result Area	KPU /Physical Target	Expected Time line
(१)	(२)	(३)	(४)
कार्या.६			
१.	Online RTI Portal	१) Online RTI प्रकल्प निरीक्षण केंद्र (PMU) कार्यान्वित करणे. २) Online RTI सुविधेमध्ये सध्या येत असलेल्या तांत्रिक अडचणींचे निराकरण करून त्याचे सुरळीत संचालन करणे तसेच Online RTI सुविधा टप्पाटप्प्याने विस्तारीत करणे.	६ महिने ७ महिने
कार्या.१८			
२.	QCI	QCI ने तयार केलेल्या online प्रश्नावल्या भरण्याकरीता सर्व मंत्रांतील विभागांना USER ID व password दि. ११.०७.२०२३ च्या पत्रान्वये पाठविण्यात आल्या आहेत.	६ महिने
३.	मिशन कर्मयोगी	सदर पोर्टलवर सर्व मंत्रालयीन विभागांनी त्यांचे अधिकारी/कर्मचारी यांना प्रशिक्षण	२ महिने

		घेण्याबाबत पाठपुरावा करणे.	
४.	MOP	मराठी भाषांतर करून प्रकाशित करणे.	२ महिने
५.	ROB	प्रस्ताव मान्यतेसाठी मुख्यमंत्री कार्यालयाकडे पाठविला आहे.	शासनाची मान्यता प्राप्त झाल्यानंतर तात्काळ निर्गमित करता येईल.
६.	सुशासन समिती अहवाल	अहवालातील शिफारशीसंदर्भात कार्यवाही करण्याबाबत सर्व प्रशासकीय विभागांना Co-ordinate करणे. १) परिपत्रक निर्गमित करणे. २) अहवाल upload करण्यासाठी IT ला पाठवणे. ३) सुशासन कायदा २०२३ मसुदा विधी व न्याय विभागाला पाठविणे.	३ महिने
७.	विधीमंडळ कामकाज	विधानमंडळ कामकाजासंदर्भात मंत्रालयीन विभागांकडून का-१८ मध्ये प्राप्त होणा-या प्रश्नांबाबतच्या अनौपचारिक संदर्भावर तातडीने अधिनिर्णय देणे.	विहीत कालमर्यादा
८.		महाराष्ट्र शासनातील कर्मचाऱ्यांच्या बदल्यांचे विनियमन व शासकीय कर्तव्ये पार पाडतांना होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध अधिनियम २००५ मधून दोन कायदे वेगळे करणे.	विधि व न्याय विभागाला पाठवली आहे. प्रस्ताव प्राप्त होताच तात्काळ कार्यवाही करण्यात येईल.
कार्या.१८अ			
९.	DGGI	सर्व मंत्रालयीन प्रशासकीय विभागांशी Co-ordinate करणे.	कार्यवाही सुरु आहे.
१०.	CRU	सदर टपाल केंद्राचे कामकाज सुरळीतपणे पार पाडण्याकरीता IT च्या सहाय्याने सनियंत्रण करण्यासाठी PMU गठीत करणे.	प्रस्ताव शासनाच्या मान्यतेसाठी सादर करण्यात येत आहे.
कार्या.२९अ			
११.	CPGRAM disposal rate	८०% वरून ९५% आणणे	६ महिने
१२.	सेवोत्तम प्रशिक्षण तक्रार निवारण अधिकारी यांना देणे	३००० GRO यांना प्रशिक्षण देणे.	१२ महिने
१३.	ई-ऑफिस कामकाज	१००% करणे.	१ महिना
१४.	आपले सरकार व पीजी पोर्टल यांचे एकत्रिकरण करणे	माहिती तंत्रज्ञान विभागाकडून पाठपुरावा करून डिसेंबर २०२३ पर्यंत अंमलबजावणी करणे.	६ महिने
कार्या.३६			
१५.	महाराष्ट्र कर्नाटक सीमाप्रश्न न्यायालयीन प्रकरण	१.मा. सर्वोच्च न्यायालयातील सुनावणीबाबत पाठपुरावा करणे. २.श्री. जाधव, सरकारी वकील यांनी सादर	कार्यवाही सुरु आहे.

		केलेले निवासी आयुक्त यांचेकडून प्रमाणित करून घेणे. ३.याबाबतचा तपशील वेळोवेळी मा.मुख्यमंत्री महोदयांना सादर करणे.	
लोकशाही दिन कक्ष			
१६.	लोकसेवा हक्क नियम	महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क नियम, २०१५ अंतर्गत अधिसूचित सर्व सेवा दि.३१.१२.२०२३ पर्यंत ऑनलाईन स्वरूपात आणणे.	६ महिने
१७.	आपले सरकार वेब पोर्टलवरील तक्रारींचा निपटारा करणे	सर्व शासकीय प्राधिकरणे/ विभाग यांच्याकडे पाठपुरावा करून "आपले सरकार" वेबपोर्टल वरील जून २०२३ पर्यंत प्रलंबित असलेल्या सर्व तक्रारींचा निपटारा करणे.	३ महिने
इतर मुद्दे			
१८.	सर्व कार्यासनांनी १००% ई ऑफीस प्रणालीचा वापर करणे	१.ई मॉडेलचा वापर करून बैठकीसाठी सूचना, इतिवृत्ते, शासन निर्णय निर्गमित करणे. २.ई रजेचा वापर करणे. ३.संकेतस्थळ अद्ययावत करणे. ४. कार्यासनातील इतर सर्व कामकाज ई ऑफीस प्रणालीद्वारे करण्यात यावे.	१ महिना
१९.	नस्त्यांचे निंदणीकरण करणे	१.कार्यासनातील अनावश्यक नस्त्यांचे निंदणीकरण व वर्गीकरण करून नस्त्यांचे अद्ययावत करून कार्यसन नीटनेटके व स्वच्छ ठेवणे.	६ महिने
२०.	ई एचआरएमएस	१.प्रत्येक अधिकारी/कर्मचारी यांचे ई एचआरएमएस तयार करणे.	६ महिने

सदर शासन परिपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आले असून, त्याचा सांकेतांक २०२३०८०२१८१६३९८२०७ असा आहे. हे परिपत्रक डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

(सुजाता सौनिक)

अपर मुख्य सचिव (प्र.सु.र.व का.),
सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय.

प्रति,

१. मा. अपर मुख्य सचिव (प्र.सु.र.व का.) यांचे वरिष्ठ स्वीय सहायक, सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
२. उपसचिव (का.६, ७, १८, १८-अ, २९, २९-अ, ३६, लोकशाही दिन कक्ष), यांचे स्वीय सहायक, सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
३. निवडनस्ती (का.२९अ)